Wymagania edukacyjne z języka angielskiego dla klasy 1p T gr. 1 w roku szkolnym 2026/2027 – poziom rozszerzony
Nauczyciel: Agata Wójs

<table>
<tr><th>WYMAGANIA EDUKACYJNE Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO POZIOM ROZSZERZONY</th><th>DOPUSZCZAJĄCY</th><th>DOSTATECZNY
Uczeń spełnia wymagania na ocenę dopuszczającą,
a ponadto:</th><th>DOBRY
Uczeń spełnia wymagania na ocenę dostateczną,
a ponadto:</th><th>BARDZO DOBRY
Uczeń spełnia wymagania na ocenę dobrą,
a ponadto:</th><th>CELUJĄCY
Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą,
a ponadto:</th></tr>
<tr><td rowspan="2">I
ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH

leksykalnych, gramatycznych, ortograficznych oraz fonetycznych</td><td>Uczeń poprawnie posługuje się zasobem struktur leksykalno-gramatycznych na poziomie rozszerzonym umożliwiającym realizację zadań językowych w stopniu koniecznym w zakresie następujących tematów:</td><td>Uczeń zna i poprawnie stosuje znaczną część środków językowych na poziomie rozszerzonym umożliwiających realizację zadań językowych o niższym stopniu trudności w zakresie następujących tematów:</td><td>Uczeń zna i poprawnie posługuje się większością środków językowych na poziomie rozszerzonym umożliwiającym realizację zadań językowych o średnim stopniu trudności w zakresie następujących tematów:</td><td>Uczeń zna i poprawnie stosuje prawie wszystkie struktury leksykalno-gramatyczne na poziomie rozszerzonym umożliwiające realizację zadań językowych o wyższym stopniu trudności w zakresie następujących tematów:</td><td>Uczeń swobodnie i poprawnie posługuje się zasobem struktur leksykalno-gramatycznych na poziomie rozszerzonym umożliwiającym realizację zadań językowych o wysokim stopniu trudności w zakresie następujących tematów:</td></tr>
<tr><td colspan="5">Na ocenę śródroczną:
Człowiek (dane personalne, części ciała, wygląd zewnętrzny, moda – nazwy ubrań, cechy charakteru, uczucia i emocje, zainteresowania), życie rodzinne i towarzyskie (okresy życia, relacje, etapy związku, czynności życia codziennego, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości), szkoła (edukacja, uniwersytety, kształcenie, egzaminy) praca (zawody i związane z nimi czynności, warunki pracy i zatrudnienia); sport (dyscypliny sportu, sprzęt sportowy, imprezy sportowe), dom (typy domów, miejsce zamieszkania, życie na wsi i w mieście, opis domu i wnętrz),
Na ocenę roczną również:
zakupy i usługi (rodzaje sklepów, towary, sprzedawanie i kupowanie), nauka i technika (nazwy narzędzi i urządzeń, obsługa i korzystanie z podstawowych urządzeń technicznych, technologie informacyjno-komunikacyjne), żywienie (produkty żywnościowe, posiłki i ich przygotowanie), państwo i społeczeństwo (organizacje społeczne i międzynarodowe, przestępczość, inwigilacja, polityka społeczna – problemy ludzi niepełnosprawnych); zdrowie (samopoczucie, kontuzje, choroby, ich objawy i leczenie, higieniczny tryb życia, niepełnosprawni, uzależnienia, ochrona zdrowia), świat przyrody (zagrożenia i ochrona środowiska), elementy wiedzy o krajach anglojęzycznych.

Obowiązujące struktury gramatyczne:
Na ocenę śródroczną:
czasy prezent simple, prezent continuous, prezent perfect, prezent perfectcontinuous, past simple, past continuous, past perfect, past perfectcontinuous, futuresimple, futureperfect, futurecontinuous, futureperfectcontinuous;wyrażenie*used to*, wyrażenie *be going to*, formy czasowników (gerund, bezokolicznik), czasowniki statyczne, czasowniki z podwójnym dopełnieniem,
Na ocenę roczną również:
Czasowniki modalne z bezokolicznikiem zwykłym i perfektywnym: *should, ought to, must, 1ay1n't, needn't, could, might, 1ay, canwould,*</td></tr>
</table>

	shall, will, zdania podrzędne ograniczające i opisujące, zdania czasowe, pytania rozłączne, pytanie pośrednie, 0/I/II,III okres warunkowy; Prasal verbs, mowa zależna i niezależna, zaimki względne, zaimki pytające, przyimki, określniki ilości, przedimki *a/an i the,* stopniowanie przymiotników i przysłówków, kolejność przymiotników w zdaniu, przedrostki przed rzeczownikami i przymiotnikami, spójniki. **Zadania językowe:: rozumienie wypowiedzi, tworzenie wypowiedzi, reagowanie, przetwarzanie informacji obowiązują zarówno na ocenę śródroczną jak i roczną**				
II ROZUMIENIE WYPOWIEDZI **wypowiedzi ustne** np. rozmowy, dyskusje, wywiady, wykłady, komunikaty, instrukcje, wiadomości, audycje radiowe i telewizyjne **wypowiedzi pisemne** np. artykuły prasowe, recenzje, wywiady, teksty literackie	Uczeń globalnie rozumie ze słuchu teksty o różnorodnej formie i długości w różnych warunkach odbioru oraz wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości. Uczeń:	Uczeń w znacznym stopniu rozumie ze słuchu teksty o różnorodnej formie i długości w różnych warunkach odbioru oraz wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości. Uczeń:	Uczeń globalnie i bardziej szczegółowo rozumie większość tekstów ze słuchu o różnorodnej formie i długości w różnych warunkach odbioru oraz wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości. Uczeń:	Uczeń globalnie i szczegółowo rozumie prawie wszystkie teksty ze słuchu o różnorodnej formie i długości w różnych warunkach odbioru oraz wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości. Uczeń:	Uczeń globalnie i szczegółowo rozumie wszystkie teksty ze słuchu o różnorodnej formie i długości w różnych warunkach odbioru oraz wypowiedzi pisemne o różnorodnej formie i długości. Uczeń:
	znajduje określone informacje, określa kontekst sytuacyjny, myśl główną tekstu oraz jego poszczególnych części, rozumie konstrukcję nielicznych tekstów i rozpoznaje związki pomiędzy jego poszczególnymi fragmentami, rozróżnia formalny i nieformalny styl wypowiedzi, nazywa intencje nadawcy; zna i skutecznie stosuje adekwatne strategie rozwiązywania zadań językowych, oddziela fakty od opinii. Na podstawie wypowiedzi wykonuje zadania (np. przyporządkowuje, wybiera właściwą odpowiedź, zaznacza prawda/fałsz oraz w przypadku oceny dostatecznej i wyższych sporządza notatki i uzupełnia luki).				

III **TWORZENIE WYPOWIEDZI** **wypowiedzi ustne** **wypowiedzi pisemne** np. list formalny, artykuł, rozprawka, opis, opowiadanie, sprawozdanie, recenzja	Uczeń tworzy proste i zrozumiałe, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne, bogate i spójne pod względem treści. Wymogi formalne przestrzega w stopniu minimalnym. Zna i stosuje pojedyncze zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze. Uczeń ogólnie i prosto:	Uczeń tworzy w znacznym stopniu płynne i zrozumiałe, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne bogate i spójne pod względem treści, stosując właściwą formę Zna i poprawnie stosuje niektóre zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze. Uczeń bardziej szczegółowo:	Uczeń tworzy w większości płynne i zrozumiałe, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne, bogate i spójne pod względem treści, stosując właściwą formę i styl. Zna i poprawnie stosuje większość zasad konstruowania tekstów o różnym charakterze. Uczeń dość szczegółowo:	Uczeń tworzy niemal całkowicie płynne i zrozumiałe, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne, bogate i spójne pod względem treści, stosując właściwą formę i styl. Zna i stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze. Uczeń swobodnie i szczegółowo:	Uczeń tworzy w pełni zrozumiałe i płynne, dłuższe wypowiedzi ustne oraz dłuższe wypowiedzi pisemne, bogate i spójne pod względem treści, stosując właściwą formę i styl. Zna i stosuje zasady konstruowania tekstów o różnym charakterze. Swobodnie, precyzyjnie i bardzo szczegółowo:
	opisuje ludzi, przedmioty, miejsca, zjawiska i czynności; opowiada o wydarzeniach życia codziennego i komentuje je; przedstawia fakty z przeszłości i teraźniejszości; relacjonuje wydarzenia z przeszłości; wyraża i uzasadnia swoje opinie, poglądy i uczucia; przedstawia opinie innych osób; przedstawia zalety i wady różnych rozwiązań i poglądów; opisuje intencje, marzenia, nadzieje i plany na przyszłość; opisuje doświadczenia swoje i innych osób; wyraża pewność, przypuszczenie, wątpliwości dotyczące zdarzeń z przeszłości, teraźniejszości i przyszłości; wyjaśnia sposób obsługi bardziej skomplikowanych urządzeń oraz procedury postępowania (np.: załatwianie spraw w instytucjach); przedstawia w logicznym porządku argumenty za i przeciw danej tezie lub jakiemuś rozwiązaniu.				
IV **REAGOWANIE** ustne oraz w formie tekstu pisanego	Uczeń reaguje ustnie w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach oraz w formie dłuższego, złożonego tekstu pisanego w stylu formalnym i nieformalnym. Przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne, a także komunikuje swoje niektóre potrzeby i reaguje na niektóre potrzeby innych w stopniu koniecznym, m.in.:	Uczeń w znacznym stopniu poprawnie i płynnie reaguje ustnie w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach oraz w formie dłuższego, złożonego tekstu pisanego w stylu formalnym i nieformalnym. W prosty sposób przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne, a także komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:	Uczeń w większości przypadków poprawnie i płynnie reaguje ustnie w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach oraz w formie dłuższego, złożonego tekstu pisanego w stylu formalnym i nieformalnym. Skutecznie przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne, a także w większości sytuacji aktywnie komunikuje swoje potrzeby i reaguje na	Uczeń poprawnie i z powodzeniem reaguje ustnie w sposób płynny w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach oraz w formie dłuższego, złożonego tekstu pisanego w stylu formalnym i nieformalnym. Swobodnie i skutecznie przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne, a także komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych, m.in.:	Uczeń swobodnie, płynnie i w sposób twórczy reaguje ustnie w różnorodnych, bardziej złożonych sytuacjach oraz w formie dłuższego, złożonego tekstu pisanego w stylu formalnym i nieformalnym. Spontanicznie przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne, a także komunikuje swoje potrzeby i reaguje na potrzeby innych

			potrzeby innych, m.in.:		wykazując się dużą precyzją, m.in:
	nawiązuje kontakty towarzyskie (np.: przedstawia siebie i inne osoby, udziela podstawowych informacji na swój temat i pyta o dane rozmówcy i innych osób); rozpoczyna, prowadzi i kończy rozmowę; stosuje formy grzecznościowe; uzyskuje i przekazuje informacje i wyjaśnienia; prowadzi proste negocjacje w typowych sytuacjach życia codziennego (np.: wymiana zakupionego towaru); proponuje, przyjmuje i odrzuca propozycje i sugestie; prosi o pozwolenie, udziela i odmawia pozwolenia; wyraża swoje opinie, intencje, preferencje i życzenia, pyta o opinie, preferencje i życzenia innych; wyraża emocje (np.: radość, niezadowolenie, zdziwienie); prosi o radę i udziela rady; wyraża prośby i podziękowania oraz zgodę lub odmowę wykonania prośby; wyraża skargę, przeprasza, przyjmuje przeprosiny; prosi o powtórzenie bądź wyjaśnienie tego, co powiedział rozmówca, prowadzi negocjacje w trudnych sytuacjach życia codziennego (np.: niezasłużone oskarżenie, spowodowanie szkody); ustosunkowuje się do opinii innych osób; przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne; komentuje, akceptuje lub kwestionuje zdanie innych; spekuluje na temat przyczyn i konsekwencji zdarzeń przeszłych i przyszłych; wysuwa i rozważa hipotezy. aktywnie uczestniczy w rozmowie i dyskusji (przedstawia opinie i argumenty, odpiera argumenty przeciwne).				
V PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI ustne i pisemne - materiały wizualne np. wykresy, mapy, symbole, piktogramy - materiały audiowizualne np. filmy, reklamy -teksty anglojęzyczne	Uczeń przetwarza tekst zarówno ustnie jak pisemnie. Przekazuje w języku angielskim konieczne informacje zawarte w materiałach wizualnych, audiowizualnych oraz tekstach anglojęzycznych. Częściowo przekazuje w języku polskim główne myśli lub wybrane informacje z tekstu w języku obcym oraz przekazuje w języku angielskim nieliczne informacje sformułowane w języku polskim. W sposób bardzo prosty streszcza usłyszany lub przeczytany tekst, rozwija notatkę, ogłoszenie, nagłówki prasowe, stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.	Uczeń w znacznym stopniu poprawnie przetwarza tekst zarówno ustnie jak pisemnie. Przekazuje w języku obcym niektóre informacje zawarte w materiałach wizualnych, audiowizualnych oraz tekstach anglojęzycznych. Przekazuje w języku polskim główne myśli lub wybrane informacje z tekstu w języku obcym. W sposób prosty przekazuje w języku angielskim znaczną część informacji sformułowanych w języku polskim. Poprawnie streszcza usłyszany lub przeczytany tekst, rozwija notatkę, ogłoszenie, nagłówki prasowe, stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.	Uczeń w większości przypadków skutecznie przetwarza tekst zarówno ustnie jak pisemnie, poprawnie przekazując w języku angielskim informacje zawarte w materiałach wizualnych, audiowizualnych oraz tekstach anglojęzycznych. Skutecznie przekazuje w języku polskim główne myśli lub wybrane informacje z tekstu w języku obcym. Efektywnie przekazuje w języku angielskim większość informacji sformułowanych w języku polskim. Umiejętnie streszcza usłyszany lub przeczytany tekst, rozwija notatkę, ogłoszenie, nagłówki prasowe, stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.	Uczeń sprawnie i z powodzeniem przetwarza tekst zarówno ustnie jak pisemnie. Poprawnie i swobodnie przekazuje w języku angielskim prawie wszystkie informacje zawarte w materiałach wizualnych, audiowizualnych oraz tekstach anglojęzycznych. Sprawnie przekazuje w języku polskim główne myśli lub wybrane informacje z tekstu w języku obcym. Efektywnie przekazuje w języku angielskim większość informacji sformułowanych w języku polskim. Swobodnie i poprawnie streszcza usłyszany lub przeczytany tekst, rozwija notatkę, ogłoszenie,	Uczeń doskonale i w sposób twórczy przetwarza tekst zarówno ustnie jak pisemnie. Poprawnie i bardzo swobodnie przekazuje w języku angielskim wszystkie lub prawie wszystkie informacje zawarte w materiałach wizualnych, audiowizualnych oraz tekstach anglojęzycznych. Z dużą precyzją przekazuje w języku polskim główne myśli lub wybrane informacje z tekstu w języku obcym. Precyzyjnie i efektywnie przekazuje w języku angielskim większość informacji sformułowanych w języku polskim. Swobodnie, płynnie i poprawnie streszcza

				nagłówki prasowe, stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.	usłyszany lub przeczytany tekst, rozwija notatkę, ogłoszenie, nagłówki prasowe, stosuje zmiany stylu lub formy tekstu.

Ponadto:

1. Uczeń dokonuje samooceny i wykorzystuje techniki samodzielnej pracy nad językiem (np. korzystanie ze słownika, poprawianie błędów, prowadzenie notatek, stosowanie mnemotechnik)
2. Uczeń współdziała w grupie (np. lekcyjnych i pozalekcyjnych językowych pracach projektowych)
3. Uczeń korzysta ze źródeł informacji w języku obcym (np. z encyklopedii, mediów, instrukcji obsługi również za pomocą technologii informacyjno-komunikacyjnych)
4. Uczeń stosuje strategie komunikacyjne (np. domyślanie się znaczenia wyrazów z kontekstu, identyfikowanie słów – kluczy lub internacjonalizmów) i strategie kompensacyjne w przypadku gdy nie zna lub nie pamięta wyrazu.
5. Uczeń posiada świadomość językową.

***Wprzypadku uczniów posiadających opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej uwzględnione są zalecenia w niej zawarte.**

**Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej określa Statut Szkoły.

Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych

Osiągnięcia edukacyjne uczniów sprawdzane są między innymi poprzez: pisemne prace klasowe (np. sprawdziany, testy, kartkówki), odpowiedzi ustne, pracę na lekcji, pracę projektową itp.

Przy ocenianiu bieżącym pisemnych form sprawdzania wiadomości i umiejętności (takich jak sprawdziany, testy i kartkówki) stosuje się przelicznik punktowo-procentowy zgodnie z poniższymi kryteriami:

- 100% – ocena celujący
- 99% – 89% – ocena bardzo dobry
- 88% – 76% – ocena dobry
- 75% – 63% – ocena dostateczny
- 62% – 50% – ocena dopuszczający
- 49% – 0% – ocena niedostateczny